



嘉義縣辦理113學年度
學生學習扶助實施方案期末訪視說明會



訪視重點與準備方向

竹崎國小陳威良
嘉義縣食安大樓

2025/03/05





綱要

- 學校簡報重點
- 分組訪談/資料查閱
- 座談與建議
- 訪視委員評分重點





訪視流程(手冊P13)

流程項目	時間	主持人	注意/待協助事項
學校簡報	30分鐘	校長 訪視召集人	● 承辦主任、組長 請全程參與
分組訪談 資料查閱	60分鐘		
座談與建議	30分鐘		





學校簡報重點 (15分鐘：<30頁,見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。(呈現個案學生受輔率)
3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持:學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. 學習評量與進步檢核。
6. 學校執行特色

說明2024/5全校篩選測驗各年級、各科未通過學生人數、比例(P15,24)

呈現113學年各期開設之科目、班別、節數、受輔學生數(P17,26)





學校簡報重點 (15分鐘：<30頁,見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。(呈現個案學生受輔率)
3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持:學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. 學習評量與進步檢核。
6. 學校執行特色

呈現整體個案學生受輔率(P22,31)
說明未開班理由及未受輔學生補救措施
(P18,27)





學校簡報重點 (15分鐘：<30頁,見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。(呈現個案學生受輔率)
3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持:學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. 學習評量與進步檢核。
6. 學校執行特色

- 說明最近一期開班之師資、受訓及參加學習扶助相關研習情形(P18;P27)
- 說明全校教師參加學習扶助相關研習情形(非必要)

呈現113學年開班教學的內容範圍、教師授課的方式以及使用的教材(P19;P28)





學校簡報重點 (15分鐘：<30頁,見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。

呈現113學年
(2024/7/1~2025/3/21)科技
化評量系統運用情形 P21;30

3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持:學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. 學習評量與進步檢核。
6. 學校執行特色

請說明對家長、教師或學生的宣導方式；
對教師的支持或其他有助於學習扶助之行政
支持措施(P20;29)

請說明學習輔導小組會議次數
、參與人員、會議重點(P20;29)





學校簡報重點 (15分鐘； <30頁, 見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。(呈現個案學生受輔率)
3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持: 學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. 學習評量與進步檢核。
6. 呈現2023/12與2023/5：2024/12與2024/5相較之進步情形並加以分析。(P23;33)
 - 若能說明可能原因、處理策略或未來推動重點更佳(非必要)





學校簡報重點 (15分鐘：<30頁,見P13)

1. 篩選測驗及開班情形。
2. 未開班或未受輔學生的補救措施。(呈現個案學生受輔率)
3. 師資及教學(學生學習扶助方式及教材運用)。
4. 行政支持:學習輔導小組運作及科技化評量上機情形
5. **學習評量與進步**檢核。

- 執行特色應與學習扶助或提升學生基本學力有關，相關性低之內容(如：學校環境、特色社團...)，請勿列入。
- 提升學生學力為本縣重點工作，為了解各校對學生基本學力的追蹤及輔導機制，未辦理學習扶助之學校，**仍列為訪視對象【且列入評比】**。簡報內容請參酌上述重點自行擬定



分組訪談/資料查閱(60分鐘)

1. 訪談對象包含：執行學習扶助之業務承辦人、學習扶助授課教師、**原班授課老師**及學生。
2. 請事先備妥教師名冊(含學習扶助教師及原班授課教師)、學生名冊供委員抽訪。
3. 訪談旨在了解學校學習扶助整體推動實際情形，**非僅限於學習扶助授課教師，請事先轉達校內同仁。**
4. 請協助安排訪談場地(環境整潔、安靜、有適合訪談之桌椅)

- 以民間資源進行補救之學校，請盡可能依訪視日程事先邀請授課教師到場以利受訪。
- 其他訪談對象及訪談安排同上。





分組訪談/資料查閱(60分鐘)

1. 請依訪視表提供 **執行過程必要之簿冊或憑證** 以備查閱(見P37)。
2. 請勿過度美化、列印未實際使用僅供委員查閱之資料。
3. 請準備資料陳列現場請準備2部 **已連線上網之電腦(或筆電)及帳號密碼**，供委員線上查詢科技化評量系統。

• 以民間資源進行補救之學校，請提供該計畫之相關內容、執行過程及成效評估...等資料供查閱。





座談與建議(30分鐘)

- 請事先安排適合座談之場地
- 座談與會人員：訪視小組委員、受訪學校校長、承辦主任及組長、學習扶助授課教師。
- 學校可視情況安排原班授課教師參與(非必要)**
- 座談內容：訪視過程待釐清事項、學習扶助觀念溝通、蒐集學校建議，提供學校推動策略與方法





訪視委員評分重點(P34)

一、行政支持與管理(25%)

包含校長、承辦主任或承辦人、教師對方案精神與內涵的了解；對教師、家長及學生的宣導方式；**學習輔導小組運作情形**；提供學習扶助授課教師的行政支持；師資資格與進修情形；經費支用...等。

二、篩選開班及受輔情形(25%)

包含：篩選測驗提報率、授課班級人數是否合規定或報府核備、受輔學生資格及其他類學生人數比例、**需受輔但未受輔學生之追蹤與輔導策略**；是否依學生能力進行編班...等。**(個案控管表，P48)**





訪視委員評分重點(P34)

三、教師教學與成效評量 (40%)

包含：**教師對科技化評量系統的了解與運用**、是否依排定課程授課、授課內容及教材選用是否以科技化評量系統診斷結果為依據；教學策略是否多元且適合學生能力；能否連結學習扶助與課堂教學之學習內容；**成長測驗進步情形**...等。

四、辦理特色 (10%)

包含：**寒暑假開班情形**，全校篩選測驗(100人以上)、進行科技化評量系統分析及運用簡報、運用數位資源、四學模式或多元化教學策略、推薦進步學生或績優人員參加評選...。

